

Svendborg d. 19. oktober 2011

Referat af bestyrelsesmøde i Borgerforeningen – Kulturhus Svendborg, tirsdag d. 4/10 2011 – kl. 17.00:

Tilstede: Kjell Laursen, Majbritt Kjærulff, Jytte Aagaard, Peter Larsen, Jens Thusgaard, Finn Høffner, Jeanett Maagaard og Jan Aaskov.

Afbud fra Johan Groth

1. Velkommen

Kjell Laursen bød velkommen.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde.

Referatet blev godkendt med den tilføjelse i punkt 3, at der kun er søgt ved A. P. Møllers fond.

3. Meddelelser fra formanden

Vi har nu fået hængt de ønskede skilte op på facaden - efter at kommunens facadeudvalg nu har givet tilladelse.

Vi har holdt evalueringsmøde med repræsentanter fra kulturtorvet. Alle er interesseret i, at der nu kommer gang i aktiviteterne. Begge parter er interesseret i at få bemanded butikken på kulturtorvet og vi vil gerne bidrage med bemanning – en billetkontor-funktion vil være et plus for Borgerforeningen. Vi skal senere have et møde omkring indretningen af kulturtorvet.

Vi har mulighed for at afholde en gratis koncert med bandet Lilyphone onsdag d. 2. november – muliggjort af DMF's jubilæumspulje.

4. Siden sidst

- Generel orientering

Vor ansøgning om honorarstøtte er blevet bevilget af kultur- og planudvalget. Borgerforeningen har fået bevilget 150 klip svarende til kr. 133.500. Det skulle gerne bevirke, at vi holder billetpriserne under kr. 200,- på de almindelige koncerter. Opmuntringen skulle gerne betyde, at vi nu får tegnet flere erhvervsmedlemskaber.

Holte Vinlager har aflyst vinfestivalen i november, da Svendborg butikken har meldt sig ud af kæden. Problemet med cafeen løser således sig selv.

Richard Ballinger, chef-akustiker hos COWI har som eksamensprojekt for sine SDU studerende målt akustikken i Borgerforeningens sale. Spejlsalen har noget nær perfekt akustik. Guldsalen kunne godt bruge mere dæmpning til tale og forstærket musik. Problemet kan løses ved gardiner foran vinduerne ved Ramsherred i stedet

for de meget uhensigtsmæssige rullegardiner etc.. Teatersalen er decideret dårlig akustisk. Det viser sig, at COWI fra start har anbefalet akustiktæpper foran de tre sidste vægge uden tæppe. Det vil også skjule de uhensigtsmæssige plader. Vi indhenter et prisoverslag over udgiften – og tager senere stilling til projektet.

I forbindelse med medlemskoncerten onsdag d. 26. oktober, kan vi konstatere, at der stadig er ca. 80 af de medlemmer, der blev registreret ved den første generalforsamling i 2010, der ikke har betalt kontingent. De får nu et brev om, at de ikke længere er medlemmer af foreningen, hvis de ikke betaler inden 5 dage.

Vi har besøg af energitjenesten, der har lånt os en række målere for at fastslå energiforbruget på de fryse- og kølemøbler cafeen har udenfor køkkenet. Energijtjenesten kommer tilbage senere på måneden for at lave et energitjek på ventilationsanlægget.

- Byggeriet – afslutning af 1 års gennemgang

Vi har haft et afsluttende gennemgangsmøde d. 13. sept., hvor det blev aftalt, at Vesla udfører reparation uden beregning af gulv i kælder (foyer, herretoilet, dametoilet, og handicaptilet). Vedr. ventilationsanlægget i guldsalen oplyser Cowi, at målingsresultat fra lockere som har været opsat i Guldsalen stadig afventes. Vi ønsker desuden at kunne overstyre motorerne i foyerens ovenlys og i ventilationslemmene, for ad den vej at komme af med overskudsvarme. COWI vil indkalde leverandøren af motorerne i ovenlyset (Windowmaster) og bede om en gennemgang af muligheder. De andre småfejl som plader i teatersal, dør ved gallerigang, ventilationslemme og riste over konvektorer vil blive udbedret. Alle døre afventer endelig inspektion af MT Højgaard. Vi opsætter selv bagklædning på barmøbel og sikrer køkkendøre mod fugt.

- Økonomi – økonomioversigt og arrangementsregnskab

Den reviderede økonomioversigt af 1. oktober blev taget til efterretning. Næste oversigt vil indeholde en opdeling af forbrugsafgifterne. Arrangementsregnskab for efterårssæsonen (indeholder endnu kun to afsluttede arrangementer) vil ligeledes blive udbygget, så forsalgstallene indgår i referencen til budgettallene.

5. Nyt fra arbejdsgrupperne – herunder fastlæggelse af kompetencer for arbejdsgrupperne.

Det blev aftalt, at grupperne selv udarbejder et oplæg til deres kompetencer. Driftsgruppen fortsætter som et fungerende byggeudvalg indtil byggesagen er helt afsluttet.

Driftsgruppen har d. 14. oktober møde med cafeen for endeligt at fastsætte kriterier for betaling af forbrugsafgifter samt for at tage stilling til vedligeholdelse af driftsmidler efter udløb af garantiperioden for driftsmidlerne i køkkenet.

Udstillingsgruppen har en ny udstilling i galleriet med Erik Ask.

Udsmykningsgruppen skal på næste møde bl. a. tage stilling til de afsatte penge til kunst. Gruppen har desuden modtaget et forslag fra Niels Jongdahl til udsmykning af rundbuen. Det arbejdes der videre med.

Arrangementsgruppen bliver indkaldt til møde i oktober omkring juletræsfesten.

6. Nye Aktiviteter og tiltag

Vi besluttede os for at gennemføre en koncert i foråret med et af Danmarks største navne. For fremtiden blev det aftalt, at kontrakter over kr. 50.000,- skal forelægges bestyrelsen.

Foranlediget af en forespørgsel om, at spille på døren, vedtog vi, at guldsalen kan lejes ud til arrangementer af en karakter, som vi selv ville arrangere og kan stå inde for – og som ikke forventes at give stort overskud, til grundlejen 3000,- + moms. Desuden stiller vi personale til rådighed mod at de personer, der har gratis adgang til vore egne arrangementer, har gratis adgang (frivillige, bestyrelsen og erhvervsklubben).

Vi får inden længe en scanner til entreen, således at publikum selv kan printe billetter hjemmefra.

7. Personale, frivillige og café

Personale: intet nyt

Frivillige: Vi har fået nye skjorter og navneskilte til de frivillige

Café: intet nyt

8. Eventuelt

Intet

Mvh

Jan Aaskov
referent